Oficio No. 04-CNS-SRISS-2024

Tegucigalpa M.D.C. 5 de enero de 2024.

Doctora

**MITZY CASTRO PAZ**

Jefe de Laboratorio Nacional de Vigilancia

Su Oficina

Estimada Doctora Castro:

En seguimiento a los **oficios No. 6723-2023-GA,** suscrito por el Abogado Florentino Pavón Salazar, Gerente Administrativo y **oficio No. 5422-SS-2023,** suscrito por el Dr. José Manuel Matheu Amaya, Secretario de Estado de Despacho de Salud, en los que se hace referencia al “CONTRATO PARA LA ADQUISICION DE EQUIPO MEDICO PARA LOS LABORATORIOS DE MALARIA, VIH, ITS Y TUBERCULOSIS, DE LA SECERETARIA DE SALUD, AÑO 2023, CONTRATACION DIRECTA NUMERO CD-14-2023-SESAL”, mencionando que los equipos se encuentran en espera de liberación por parte de Aduanas y las inspecciones correspondientes a la ARSA.

En vista de lo anterior, se solicita nos informe sobre el proceso de recepción de este equipo médico para los laboratorios.

Se adjuntan oficio **No.-6723-2023-GA** y **Oficio No.-5422-SS-2023.**

Sin otro particular, me suscribo de usted, a la espera de una pronta respuesta con la información solicitada.

Atentamente,

**DRA ELVIA MARIA ARDON**

Coordinadora Nacional de Subvenciones y Plan de Sostenibilidad

(Subvención VIH/TB, Malaria y COVID)

CC Dra. Nerza Paz / Sub secretaria de Redes Integradas en Servicios de Salud

CC Dra. Sandra Lorenzana/ Coordinadora Nacional de Tuberculosis

CC Dra. Sandra Núñez / Coordinadora Nacional de VIH

CC Dr. Francisco Medina / Coordinador Nacional del Equipo Técnico de Malaria

CC: Archivo

Oficio No.- 05-CNS-SRISS-2024

Tegucigalpa M.D.C. 05 de enero del 2024

Ingeniero

**ARY ENRIQUE AVILA**

Jefe de la Unidad de Gestión de la Información

Su oficina

Estimado Ingeniero Ávila.

Reciba un cordial y atento saludo, por este medio solicito muy respetuosamente que me brinde información sobre las especificaciones técnicas de los siguientes equipos:

* Computadoras de escritorio
* Computadoras portátiles
* Impresoras

Esto con el objetivo de iniciar las gestiones correspondientes para la adquisición de los equipos antes mencionados una vez sea aprobado el presupuesto de este año fiscal 2024.

**DRA. ELVIA MARÍA ARDÓN**

Coordinadora Nacional de Subvenciones y Plan de Sostenibilidad (Subvención VIH/TB, Malaria y COVID)

CC: Dra. Nerza Paz/ Subsecretaria de Redes Integradas de Servicio de Salud

CC: Archivo.

Oficio No.-06- CNS--SRISS-2024

Tegucigalpa M.D.C. 04 de enero del 2024

Abogada

**ANDREA RUIZ**

Jefe del Departamento de Licitaciones

Su Oficina:

Estimada Abogada Ruiz:

Por este medio solicito muy cordialmente se me facilite los contratos de las Licitaciones que se lograron adjudicar correspondientes al año fiscal 2023 con fondos Nacionales asignados al Plan de Sostenibilidad de VIH, Tuberculosis y Malaria, en lo que se refiere a los siguientes procesos y entre otros.

**-CD-12-2023-SESAL** (Adquisición de Material e instrumental   para los laboratorios de Malaria, VIH y Tuberculosis).

-**CD-13-2023-SESAL** (Adquisición de otro instrumental, Accesorios y Material médico para los laboratorios de Malaria, VIH y Tuberculosis).

-**CD-14-2023-SESAL** (Adquisición de Equipo Médico Para los Laboratorios de Malaria, VIH, ITS y Tuberculosis).

**-CD-24-2023-SESAL** (Adquisición de Reactivo para el Laboratorio Nacional de Malaria de la Secretaría de Salud).

Dicha información se solicita con el objetivo de cerrar expediente y dar por concluidos dichos procesos.

*Esta información puede ser enviada de forma digital al correo oficial de esta Coordinación:* [*coordinacion.subvenciones.hn@gmail.com*](mailto:coordinacion.subvenciones.hn@gmail.com)

Agradeciendo su pronta atención a la presente

Atentamente,

**DRA. ELVIA MARÍA ARDÓN**

Coordinadora Nacional de Subvenciones y Plan de Sostenibilidad

(Subvención VIH/TB, Malaria y COVID)

CC: Dra. Nerza Paz/ Sub Secretaria de Redes Integradas de Servicios de Salud

CC: Abg. Florentino Pavón/ Gerente Administrativo SESAL

CC: Archivo.

Oficio No.- CNS-15-SRISS-2024

Tegucigalpa M.D.C. 22 de enero del 2024

**A LOS MENCIONADOS AL CALCE**

Por este medio solicito muy cordialmente se inicien con las gestiones para solicitar el diagnostico de **Mantenimientos y reparaciones de edificios y locales** por medio de la Unidad Técnica de Gestión de Proyecto (UTGP), esto considerando el tiempo que pueda incurrir hacer las gestiones correspondientes con dicha unidad y así garantizar que los espacios físicos sean reparadas lo más pronto posible.

Agradeciendo su pronta atención a la presente.

Atentamente,

**DRA. ELVIA MARÍA ARDÓN**

Coordinadora Nacional de Subvenciones y Plan de Sostenibilidad

(Subvención VIH/TB, Malaria y COVID)

CC: Archivo.

Oficio No.-15- CNS--SRISS-2024

Tegucigalpa M.D.C. de enero del 2024

**A LOS MENCIONADOS AL CALCE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre** | **Cargo** |
| Dra. Mitzy Castro | Jefe del Laboratorio Nacional del Laboratorio |
| Dra. Sandra Núñez | Coordinadora Nacional de VIH |
| Dra. Sandra Lorenzana | Coordinadora Nacional de Tuberculosis |
| Dr. Francisco Medina | Coordinador Nacional del |

Oficio No.-16- CNS--SRISS-2024

Tegucigalpa M.D.C. de enero del 2024

**A LOS MENCIONADOS AL CALCE**

**Estimados (as) señores (as)**

Por este medio se les esta convocando muy cordialmente a una reunión con el objetivo de dar a conocer la ejecución financiera del año fiscal 2023 y presentar el presupuesto oficial asignado para el ejercicio fiscal 2024 al Plan de Sostenibilidad VIH, Tuberculosis y Malaria.

La reunión se llevará a cabo el día lunes 29 de enero a la 1:30 p.m en el salón de la Coordinación Nacional de Subvenciones edificio de la Dirección General de Redes Integradas.

Agradeciendo su pronta atención a la presente.

Atentamente,

**DRA. ELVIA MARÍA ARDÓN**

Coordinadora Nacional de Subvenciones y Plan de Sostenibilidad

(Subvención VIH/TB, Malaria y COVID)

CC: Dra. Carla Paredes/ Secretaria de Estado en el despacho de Salud

CC: Dra. Nerza Paz/ Sub Secretaria de Redes Integradas de Servicios de Salud

CC: Archivo.

Oficio No.-16- CNS--SRISS-2024

Tegucigalpa M.D.C. 22 de enero del 2024

**A LOS MENCIONADOS AL CALCE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre** | **Cargo** |
| Dra. Mitzy Castro | Jefe del Laboratorio Nacional del Laboratorio |
| Dra. Sandra Núñez | Coordinadora Nacional de VIH |
| Dra. Sandra Lorenzana | Coordinadora Nacional de Tuberculosis |
| Dr. Francisco Medina | Coordinador Nacional del |
| Dra. Rita Meza | Jefe del Laboratorio de VIH |
| Dr. Cesar Zelaya | Jefe del Laboratorio de Tuberculosis |
| Dra. Leslie Chaver | Jefe del Laboratorio de Malaria |
| Lic. Evelyn Aguilar | Técnica Administrativa Subsecretaria de Redes |

Oficio No.-0- CNS--SRISS-2024

Tegucigalpa M.D.C. 0de enero del 2024

Doctora

**Carla Paredes**

Secretaria de Estado en el Despacho de Salud

Su Oficina:

Estimada Doctora Paredes:

Por este medio solicito muy cordialmente su apoyo como máxima autoridad de la Secretaria en girar un oficio dirigido a los coordinadores, Jefes del laboratorio de las 3 enfermedades de VIH, Tuberculosis y Malaria y la ULMIE para iniciar a la mayor brevedad posible a planificar y solicitar los fondos asignados al Plan de Sostenibilidad de VIH, Tuberculosis y Malaria y así garantizar una mejor ejecución de los fondos.

**La coordinación Nacional de Subvenciones y Plan de Sostenibilidad** es la unidad técnica administrativa designada para dar gestión a todas estas solicitudes, por lo que estarán coordinando con cada instancia para iniciar con toda gestión.

Agradeciendo su pronta atención a la presente

Atentamente,

**DRA. ELVIA MARÍA ARDÓN**

Coordinadora Nacional de Subvenciones y Plan de Sostenibilidad

(Subvención VIH/TB, Malaria y COVID)

CC: Archivo.

Oficio No.-0- CNS--SRISS-2024

Tegucigalpa M.D.C. 0de enero del 2024

Oficio No.- 021- CNS--SRISS-2024

Tegucigalpa M.D.C. 26 de enero del 2024

Abogado

**FLORENTINO PAVON**

Gerente Administrativo

Su Oficina:

Estimado Abogado Pavón:

En seguimiento al proceso de adquisición de vehículos solicitada mediante **oficio No.-162-CNS-SRISS-2023** de fecha 25 de septiembre del 2023, solicito interponga sus buenos oficio para poder continuar con las gestiones correspondientes para adquirir lo solicitado.

Revisando los antecedentes, es importante mencionar que esta solicitud fue gestionada desde el último trimestre del 2022 mediante **Oficio No.-675-DGN-SS-2022** del 9 de noviembre del 2022 y oficio No.-**2987-SSRISS-2022** de fecha 09 de noviembre donde se le notifica a la Dra. Nerza Paz, que en virtud de no poder realizar la modificación presupuestaria requerida en esa fecha por estar cerca del cierre del año fiscal 2022, los fondos en el objeto de gasto **35230: Antirretrovirales** estos podían pasar a la gerencia administrativa en calidad de préstamo y destinarlo en el 2023 para la compra de vehículos en el objeto de gasto **42310: Equipo de Transporte terrestre**.

Aunado a esto, la ULMI en octubre del 2022 solicita mediante **oficios No.-902-2022-ULMI** la adquisición de camiones para el almacén central de medicamentos, siempre del objeto de gasto **35230: antirretrovirales** indicando que en ese entonces el país contaba con la suficiente donación de los cooperantes para medicamentos antirretrovirales.

En base a lo anterior la Dra. Nerza Paz, Subsecretaria de Redes Integradas en Servicios de Salud ordena iniciar con el trámite correspondiente por lo que la Dirección General de Normalización mediante oficio **No.-045-DGN-SS-2023 de fecha 31 de enero del 2023 ingreso formalmente la solicitud para la compra del equipo de transporte.**

Es importante mencionar que en el **oficio No.-688-SGP-2023,** suscrito por la Lic. Karen Barahora en ese entonces subgerente de presupuesto, indica literalmente que” **La subgerencia de presupuesto tiene identificado los fondos para financiar la compra del equipo de trasporte” sin embargo, no se logró.**

Aunado a lo anterior y enmarcados siempre en el año fiscal 2024 en lo que se refiere a este mismo proceso mediante **oficio No.-4594-SSRISS-2023,** de fecha 01 de noviembre del 2023 y suscrito por la Dra. Nerza Paz , Subsecretaria de Redes Integradas en Servicios de Salud, **solicitó gestionar a la Gerencia Administrativa** los fondos para que se pueda dar respuesta a la solicitud y de esta manera fortalecer las actividades de las diferentes regiones y departamentos de la secretaria de salud en toda la red a nivel nacional.

**Se adjuntan los oficios antes mencionados como referencia.**

Agradeciendo su pronta atención a la presente, me suscribo de usted deseando éxitos en sus funciones diarias.

Atentamente,

**DRA. ELVIA MARÍA ARDÓN**

Coordinadora Nacional de Subvenciones y Plan de Sostenibilidad

(Subvención VIH/TB, Malaria y COVID)

CC: Dra. Carla Paredes / Secretaria de Estado en el Despacho de Salud

CC: Dra. Nerza Paz/ Sub Secretaria de Redes Integradas de Servicios de Salud

CC: Archivo.

Oficio No.-17- CNS--SSRISS-2024

Tegucigalpa M.D.C. 22 de enero del 2024

Abogado

**FLORENTINO PAVON**

Gerente Administrativo

Su Oficina:

Estimado Abogado Pavón:

Reciba un cordial saludo deseando éxitos en sus funciones diarias.

Por este medio informamos que los fondos asignados al Plan de Sostenibilidad de VIH, Tuberculosis y Malaria se concentran en la **Unidad ejecutora 58 de la Subsecretaria de Redes Integradas en Servicios de Salud.**

Por lo que se tendrá que afectar la **estructura presupuestaria** antes mencionada a efectos de ejecutar dicho presupuesto.

Agradeciendo su pronta atención a la presente.

Atentamente,

**DRA. ELVIA MARÍA ARDÓN**

Coordinadora Nacional de Subvenciones y Plan de Sostenibilidad

(Subvención VIH/TB, Malaria y COVID)

CC: Dra. Karla Paredes / Secretaria de Estado en el Despacho de Salud

CC: Dra. Nerza Paz/ Sub Secretaria de Redes Integradas de Servicios de Salud

CC: Dra. Suani Montalván/ Subsecretaria de Proyectos e inversión

CC: Ing. Kevin Navarro/ Subgerente de Recursos Materiales

CC: Lic. Mario Laínez/ Jefe de Compras Menores

CC: Abg. Andrea Ruiz/ Jefe del Departamento de Licitaciones

CC: Archivo.

Oficio No.-023-CNS-SRISS-2024

Tegucigalpa M.D.C. 30 de enero del 2024.

Abogado

**FLORENTINO PAVON**

Gerente Administrativo SESAL

Su Oficina

Estimado Abogado Pavón:

En atención al **oficio No.-032-ETNEM-SS-2024**, suscrito por el Dr. Francisco Medina, Coordinador del equipo técnico Nacional de Eliminación de Malaria, donde solicita la adquisición de insecticidas, dicha compra deberá realizarse con fondos nacionales asignados al Plan de Sostenibilidad de Malaria, **UE 58**: **Subsecretaria de Redes Integradas en Servicios de Salud** afectando el objeto de gasto siguiente:

* **35400 Insecticidas, fumigantes y otros**

**Por lo que solicito realizar todas las acciones orientadas a efectos de adquirir lo solicitado por el componente de Malaria.**

**Se adjunta oficio No.-032-ETNEM-SS-2024, Justificación Técnica, Presupuesto y PACC 2024.**

Sin otro particular, me suscribo de usted deseando éxitos en sus funciones diarias.

Atentamente,

**DRA ELVIA MARIA ARDON**

Coordinadora Nacional de Subvenciones y Plan de Sostenibilidad

(Subvención VIH/TB, Malaria y COVID)

CC: Dra. Karla Paredes / Secretaria de Estado en el Despacho de Salud

CC Dra. Nerza Paz / Sub secretaria de Redes Integradas en Servicios de Salud

CC: Abg. Andrea Ruiz/ Jefe del Departamento de Licitaciones

CC Dr. Francisco Medina / Coordinador Nacional del Equipo Técnico de Malaria

CC: Archivo

Oficio No.-0-CNS-SRISS-2024

Tegucigalpa M.D.C. 05 de febrero del 2024.

Abogado

**FLORENTINO PAVON**

Gerente Administrativo SESAL

Su Oficina

Estimado Abogado Pavón:

Reciba un cordial y atento saludo.

Por este medio solicito muy cordialmente se nos pueda apoyar en la habilitación de un usuario de consulta de saldos y reportes de presupuesto en el sistema SIAFI a los siguientes técnicos administrativos.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N° | Nombre | Cargo |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |

Esto con el objetivo de llevar un mayor monitoreo y control de los movimientos presupuestarios para este ejercicio fiscal 2024 en lo que se refiere a la **UE: 58 de la subsecretaria de Redes Integradas en Servicios de Salud.**

Sin otro particular, me suscribo de usted, a la espera de una pronta respuesta con la información solicitada.

Atentamente,

**DRA ELVIA MARIA ARDON**

Coordinadora Nacional de Subvenciones y Plan de Sostenibilidad

(Subvención VIH/TB, Malaria y COVID)

CC: Dra. Karla Paredes / Secretaria de Estado en el Despacho de Salud

CC Dra. Nerza Paz / Sub secretaria de Redes Integradas en Servicios de Salud

CC:Recursos materiales

CC: Archivo

**Oficio No. 26-CNS-SSRISS-2024**

Tegucigalpa M.D.C 05 de febrero de 2024

Doctor

**SAUL CRUZ**

Director General de Riesgos Poblacionales

Su oficina

Estimada Dr. Cruz

Deseándole éxito en sus funciones diarias me dirijo a usted mediante la presente para notificar de observaciones encontradas en la solicitud para adquirir prendas de vestir solicitada mediante **Oficio No. 088-DGRP-2024**. A continuación, se describe los aspectos a corregir:

* El objeto que será afectado es el **32310: Prendas de Vestir**.
* Las hojas donde se describen las especificaciones técnicas deben estar firmadas y selladas (Cada hoja) por técnico responsable.
* Adjuntar los logos en los anexos.

Aunado a lo anterior, las especificaciones técnicas deberán ser enviadas en forma digital y con sus respectivos logos en formato JPG a la dirección de correo siguiente: [coordinación.subvenciones.hn@gmail.com](mailto:coordinación.subvenciones.hn@gmail.com)

**DRA. ELVIA MARÍA ARDÓN**

Coordinadora Nacional de Subvenciones y Plan de Sostenibilidad

(Subvención VIH/TB, Malaria y COVID)

CC: Dra. Karla Paredes / Secretaria de Estado en el Despacho de Salud

CC Dra. Nerza Paz / Subsecretaria de Redes Integradas en Servicios de Salud

CC: Dra. Sandra Nuñez / Coordinadora Nacional de VIH

CC: Archivo

**Oficio No. -29-CNS-SSRISS-2024**

Tegucigalpa M.D.C 06 de febrero de 2024

Doctora

**SANDRA NUÑEZ**

Coordinadora Nacional de VIH

Su oficina

Estimada Dra. Nuñez.

Reciba un cordial y atento saludo.

Por este medio y en atención **oficio No.-31-JLNV-2024**, suscrito por la Dra. Mitzy Castro, Jefe del Laboratorio Nacional de Vigilancia, solicito interponga sus buenos oficios para poder apoyar y darle respuesta al mismo y así cubrir algunas de las necesidades que presenta el laboratorio nacional de VIH.

Sin otro particular, me suscribo de usted, a la espera de una pronta respuesta.

Atentamente,

**DRA. ELVIA MARÍA ARDÓN**

Coordinadora Nacional de Subvenciones y Plan de Sostenibilidad

(Subvención VIH/TB, Malaria y COVID)

CC: Dra. Karla Paredes / Secretaria de Estado en el Despacho de Salud

CC Dra. Nerza Paz / Subsecretaria de Redes Integradas en Servicios de Salud

CC: Dr. Saúl Hernán Cruz/ Director General de Riesgos Poblacionales

CC: Dra. Mitzy Castro/ Jefe del Laboratorio Nacional de Vigilancia

CC: Dra. Rita Meza/ Jefe del Laboratorio Nacional de VIH

CC: Archivo

**Oficio No. -30-CNS-SSRISS-2024**

Tegucigalpa M.D.C 06 de febrero de 2024

Doctor

**FRANCISCO MEDINA**

Coordinadora del Equipo Técnico de Eliminación de Malaria

Su oficina

Estimado Dr. Medina.

Reciba un cordial y atento saludo.

En seguimiento al **oficio No.-040-ETNEM-SS-2024** suscrito por su persona, en donde solicita Equipo de Computo en el objeto de gasto 42600, tengo a bien en realizar las siguientes observaciones:

1. En el **ítem 4 y 5** donde solicita Mochilas para laptos y protector para data show **no corresponde a este objeto de gasto.**
2. Solicito la lista del personal para la asignación del equipo de computo (Computadoras e impresoras) adjuntando la copia de la DNI en la solicitud.

Sin otro particular, me suscribo de usted, a la espera de una pronta respuesta con la información solicitada.

Atentamente,

**DRA. ELVIA MARÍA ARDÓN**

Coordinadora Nacional de Subvenciones y Plan de Sostenibilidad

(Subvención VIH/TB, Malaria y COVID)

CC: Dra. Karla Paredes / Secretaria de Estado en el Despacho de Salud

CC Dra. Nerza Paz / Subsecretaria de Redes Integradas en Servicios de Salud

CC: Archivo

**Oficio No. -32-CNS-SSRISS-2024**

Tegucigalpa M.D.C 06 de febrero de 2024

Doctor

**FRANCISCO MEDINA**

Coordinadora del Equipo Técnico de Eliminación de Malaria

Su oficina

Estimado Dr. Medina.

Reciba un cordial y atento saludo.

Por este medio remito el **oficio No.-072-DL-2024** suscrita por la abogada Andrea Ruiz, Jefe del departamento de Licitaciones en donde solicita para su pronta respuesta lo siguiente:

1. Especificaciones técnicas firmadas y selladas por técnico responsable.
2. Justificación del porque se está realizando la contratación directa de los insecticidas.

Sin otro particular, me suscribo de usted, a la espera de una pronta respuesta con la información solicitada.

Atentamente,

**DRA. ELVIA MARÍA ARDÓN**

Coordinadora Nacional de Subvenciones y Plan de Sostenibilidad

(Subvención VIH/TB, Malaria y COVID)

CC: Dra. Karla Paredes / Secretaria de Estado en el Despacho de Salud

CC Dra. Nerza Paz / Subsecretaria de Redes Integradas en Servicios de Salud

CC: Archivo

Oficio No.-34- CNS--SSRISS-2024

Tegucigalpa M.D.C. 08 de enero del 2024

Abogada

**ANDREA RUIZ**

Jefe del Departamento de Licitaciones

Su Oficina:

Estimada Abogada Ruiz:

Reciba un cordial y atento saludo.

En atención al **oficio No.-072-DL-2024** suscrita por su persona envió la siguiente información:

1. Justificación técnica firmada y sellada por técnico responsable de Malaria.
2. Justificación contratación directa del referido proceso.

Se adjunta como referencia **Oficio No.- 032-CNS-SSRISS-2024, oficio No.-058-ETNEM-SS-2024, oficio Circular No.-288-SG-2024, Acuerdo No.-087-2024 y Decreto ejecutivo No. PCM-53.**

Sin otro particular, me suscribo de usted, a la espera de una pronta respuesta con la información solicitada.

Atentamente,

**DRA. ELVIA MARÍA ARDÓN**

Coordinadora Nacional de Subvenciones y Plan de Sostenibilidad

(Subvención VIH/TB, Malaria y COVID)

CC: Dra. Karla Paredes / Secretaria de Estado en el Despacho de Salud.

CC Dra. Nerza Paz / Subsecretaria de Redes Integradas en Servicios de Salud.

CC: Dr. Francisco Medina/ Coordinador del Equipo Técnico de Malaria.

CC: Archivo

**Justificación**

Para efectos de la adquisición de insecticidas se solicita mediante contratación directa amparados en el **PCM-53-2023 de fecha 27 de diciembre del 2023, Articulo 1**, en donde literalmente señala “**Prorrogar la Declaratoria de ESTADO DE EMERGENCIA SANITARIA en todo el Sistema de Salud Pública a nivel nacional por el año 2024, con el propósito de garantizar el cumplimiento del derecho constitucional a la salud, asegurar la provisión de servicios, insumos, medicamentos, infraestructura adecuada y la atención oportuna de la población hondureña, así como para fortalecer las acciones de vigilancia, prevención, control y garantizar la atención a las personas ante eventuales situaciones epidemiológicas” y Articulo 2 “ Se autoriza a la Secretaría de Estado en el Despacho de Salud, para adquirir mediante la modalidad de contratación directa, los servicios, insumos, equipos y medicamentos que sean necesarios”.**

Considerando quemediante oficio **Circular No.-288-SGP-2024** de fecha 29 de enero del presente año se socializa el **acuerdo ministerial No.-087-2024** en donde señala llevar a cabo los procesos de Contratación Directa, respetando siempre los límites de la legalidad bajo el Objeto de Gasto **35400: Insecticidas, Fumigantes y otros.**

En vista de lo anterior y tomando en consideración que los insecticidas son un insumo indispensable en la lucha frontal contra los vectores transmisores de enfermedades en humanos más comunes en el país, tal como la Malaria, solicito se inicie el proceso de adquisición de insecticidas por la modalidad de contratación directa, debido a que mediante **oficio No.- 051-DL-2023** se notificó que la Licitación **“LPN-NO.-11-2023-SESAL ADQUISICIÓN DE INSECTICIDAS, FUMIGANTES Y OTROS PARA CONTROL VECTORIAL DE LA SECRETARIA DE SALUD , PARA EL AÑO 2024”** se declaró **FRACASADO** mediante la resolución **No.-110-2024-SS** de fecha 18 de enero y mediante la rectificación de resolución No.-162-2024-SS  de fecha 24 de enero del presente año, todo esto para evitar desabastecimientos y seguir con las acciones orientadas a la lucha y erradicación de la Malaria, evitando posibles epidemias causadas por esta enfermedad.

**DRA. ELVIA MARÍA ARDÓN**

Coordinadora Nacional de Subvenciones y Plan de Sostenibilidad

(Subvención VIH/TB, Malaria y COVID)

**Oficio No. 33-CNS-SSRISS-2024**

Tegucigalpa M.D.C 07 de febrero de 2024

Doctor

**SAUL CRUZ**

Director General de Riesgos Poblacionales

Su oficina

Estimada Dr. Cruz

Deseándole éxito en sus funciones diarias me dirijo a usted mediante la presente para informarle sobre el proceso de Mantenimiento y reparación de edificios y locales con número de **ofico No.-2524-DGRISS-2023** suscrito por su persona, por lo que solicito muy cordialmente interponga sus buenos oficios para actualizar la estimación presupuestaria, considerando el índice de inflación en que puedan incurrir los costos de la reparación de los edificios del diagnóstico a través de la UTGP y así poder tramitar dicha solicitud para garantizar condiciones óptimas de las instalaciones en los servicios de salud.

Sin otro particular, me suscribo de usted, a la espera de una pronta respuesta con la información solicitada.

Atentamente,

**DRA. ELVIA MARÍA ARDÓN**

Coordinadora Nacional de Subvenciones y Plan de Sostenibilidad

(Subvención VIH/TB, Malaria y COVID)

CC: Dra. Karla Paredes / Secretaria de Estado en el Despacho de Salud

CC Dra. Nerza Paz / Subsecretaria de Redes Integradas en Servicios de Salud

CC: Dra. Sandra Nuñez / Coordinadora Nacional de VIH

CC: Archivo

**Oficio No. -0XX-CNS-SSRISS-2024**

Tegucigalpa M.D.C 20 de febrero de 2024

Abogado

**FLORENTINO PAVON**

Gerente Administrativo SESAL

Su oficina

Estimado Abg. Pavón

Reciba un cordial y atento saludo.

En atención al **oficio No.199-DGRP-2024** suscrita por el Dr. Saul Hernán Cruz, director general de Riesgos Poblacional, en donde solicita iniciar tramite del proceso de adquisición de elementos de limpieza con presupuesto asignado a al Plan de Sostenibilidad de VIH asignados Subsecretaria de Redes Integradas de Servicios de Salud **UE 58.**

* **Objeto de gasto 39100: Elementos de limpieza y aseo personal**

Se adjunta como referencia **oficio No. 199 – DGRP-2024, presupuesto y PACC 2024.**

Por lo que se solicita muy cordialmente se realicen las gestiones necesarias a efectos de continuar con el debido proceso.

Agradeciendo su pronta atención a la presente, me suscribo a usted deseando éxitos en sus funciones.

Atentamente,

**DRA. ELVIA MARÍA ARDÓN**

Coordinadora Nacional de Subvenciones y Plan de Sostenibilidad

(Subvención VIH/TB, Malaria y COVID)

CC: Dra. Karla Paredes / Secretaria de Estado en el Despacho de Salud

CC Dra. Nerza Paz / Subsecretaria de Redes Integradas en Servicios de Salud

CC: Dr. Saul Cruz / Director General de Riesgos Poblacionales

CC: Archivo

**Oficio No. -0XX-CNS-SSRISS-2024**

Tegucigalpa M.D.C 20 de febrero de 2024

Abogado

**FLORENTINO PAVON**

Gerente Administrativo SESAL

Su oficina

Estimado Abg. Pavón

Reciba un cordial y atento saludo.

En atención al **oficio No.041- ETNEM-SS-2024** suscrita por el Dr. Francisco Medina, Coordinador del Equipo Técnico Nacional de Eliminación de Malaria , en donde solicita iniciar tramite del proceso de adquisición Útiles de escritorio, con presupuesto asignado a al Plan de Sostenibilidad de Malaria asignados Subsecretaria de Redes Integradas de Servicios de Salud **UE 58.**

**Objeto de gasto 39200:** ÚTILES DE ESCRITORIO, OFICINA Y ENSEÑANZA

Se adjunta como referencia **oficio No. 041 – ETNEM-SS-2024, presupuesto y PACC 2024.**

Por lo que se solicita muy cordialmente se realicen las gestiones necesarias a efectos de continuar con el debido proceso.

Agradeciendo su pronta atención a la presente, me suscribo a usted deseando éxitos en sus funciones.

Atentamente,

**DRA. ELVIA MARÍA ARDÓN**

Coordinadora Nacional de Subvenciones y Plan de Sostenibilidad

(Subvención VIH/TB, Malaria y COVID)

CC: Dra. Karla Paredes / Secretaria de Estado en el Despacho de Salud

CC Dra. Nerza Paz / Subsecretaria de Redes Integradas en Servicios de Salud

CC: Dr. Francisco Medina/ Coordinador de Equipo Tecnico Nacional de Eliminacion de Malaria

CC: Archivo